

Protokoll KLARA granskarmöte

Datum: 2016-05-17

Tid: 11.30-18.00

Plats: Sal Vätern i Portalen, Högskolan i Skövde

1. Mötets öppnande, val av sekreterare och ev. presentation av deltagare

Deltagare:

- Helen Lindholm, Högskolan i Skövde
- Lisa Svedbom, Högskolan i Skövde
- Ulrika Olsson, Karolinska universitetet
- Belinda Pannagel, Karolinska universitetet
- Rita Grander, Göteborgs universitet
- Samuel Lorenzson, Chalmers
- Karin Sonesson, Karolinska Sjukhuset
- Helen Frankzén, Region Kronoberg
- Ann-Christin Nilsson, Region Skåne
- Kristina Orselius, Linköpings universitet/Region Östergötland
- Catarina Strandroth, Region Jönköping (ordförande)
- Javid Miakhel, Nordic Port
- Anders Thorén, Nordic Port (NP), som även valdes till sekreterare.

2. Föregående mötesanteckningar

Fortsatt diskussion om gasblandningar, kit och tandvårdsprodukter.

Frågan bordläggs till nästa möte. Deltagarna ombeds se över frågeställningen. Skicka gärna lösningsförslag till Catarina Strandroth.

Fråga om förstudie strålkällor– När kommer den att presenteras?

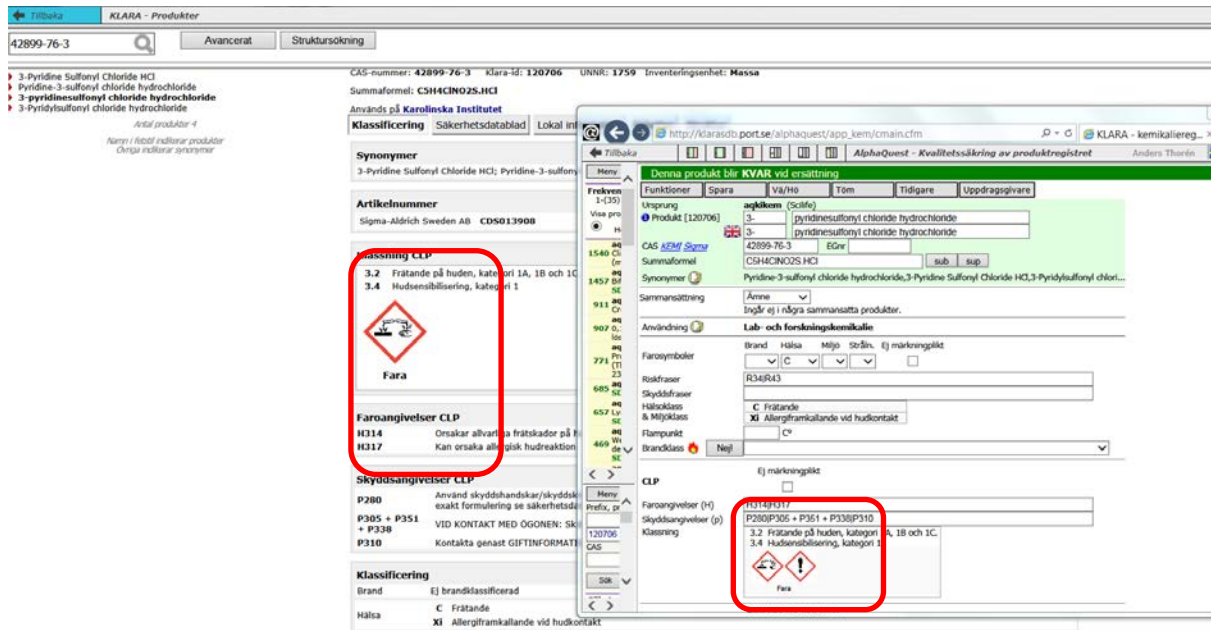
Anders hade en kort presentation presentation. Inte enbart isotoper avses utan även röntgenutrustning och lasrar ska omfattas. Redovisningen kommer att ses som en ny modul. Förstudien färdigställs under maj.

UN-nr: Egna UN-nr för kit.

NP jobbar vidare med frågan om kit på UN-nr. Se föregående protokoll.

Faropiktogram i kombination: Hur påverkar detta andra produkter?

Fel i presentationen identifierades där olika presentation sker i granskningsverktyget respektive i presentation på pp-sidan. NP får i uppdrag att rätta snarast.



Olika nyanser på tandvårdsprodukter.

Genomgång av beslut; om samma säkerhetsdatablad gäller för olika nyanser skapas en distinkt produkt i KLARA. Nyansernas artikelnummer kopplas till den. Presentation av arbetsgång kommer i kommande granskningsinstruktion.

Behörigheter granskare

Angående gulgranskare som lagt in sdb på gröna produkter. NP undersöker om detta fortfarande är möjligt eller om detta stoppades i helt i höstas. Tidigare kunde gulgranskare att kopiera över SDB till gröna produkter.

Angående ändrad information till inventerare som vill lägga till nya produkter.

Ändringstext skall läggas till i enlighet med förra beslutet, Catarina kontrollera att informationen kommit fram till NP.

Angående val av andra verksamheters centralupphandlade produkter

En organisation kan som leverantör i inventeringsgränssnittet välja en annan organisations centrala inköpsorganisation. Detta är stoppat och publiceras i nästa release i juni 2016.

3. Information från styrelsen

Ny styrelse har utsetts (protokoll inte klart ännu).

Leif Svanblom och Catarina Stransroth kvarstår då de var valda på två år. Anders Bolmstedt omvaldes till ordförande.

Linus Jeppsson valdes till kassör, Maria Djupström valdes till sekreterare, Kristina Orselius valdes till suppleant tillsammans med Maria Aveskog.

Ett möte har hållits sedan stämman, ett till kommer innan sommaren.

Diskussioner kring SDB-modulen och nya beställningar förs i styrelsen.
Problem med bolagsverket (proceduren) avseende ändringar av stadgarna.
Leif Svanblom håller i detta mot Bolagsverket.

4. Information om ny central granskare

- NP stöttar med support (support@port.se). Informera granskare om att kontaktmöjligheten tills. Det går även bra att ringa; 031-757 20 20.
- Ingen generell utbildning planerad, förmedla utbildningsbehov till Catarina för beslut i styrelsen om att sätta eventuella kurser.
- Under 2016 kommer ingen granskning av granskarna ske.

5. Information från mötesdeltagarna

Högskolan i Skövde

Omorganisation pågår, ny institution på gång in. KLARA ligger därför lite pausat för närvarande.

Karolinska Institutet

Mejl har utgått till alla ramavtalsleverantörer om att SDB ska skickas till två funktionsadresser varav ett till NP.

Bra om alla inom KEF är eniga i hur man formulerar sig till leverantörer i denna kommunikation. Ulrika skickar info om hur KI formulerade sig.

Bygger nytt och om vilket tar tid. Många verksamheter som ska samsas i nya lokaler. KLARA kommer att bli centralt i detta.

Kemikalieolycka i Scilife; utsläpp av xylen. Spridit sig i hela huset trots att våningarna är brandceller i sig. Utredning kommer att utföras av AV, KI m.fl.

Riskbedömningsarbete fortgår, substitutionsarbete har intensifierats.

Göteborgs universitet

Externrevision avseende miljöledningssystemet, få avvikelser. Revisorerna var imponerade av KLARA.

Leif Holmlid jobbar vidare något med KLARA och granskning.

Ansökningar kring GMM och GMO.

Samarbete med Sahlgrenska U, GU och CTH.

Universitetet är utsedd som bästa universitetet i miljörankingen 2015.

Region Skåne

Funktionsbrevlåda för inlämnande av SDB. Börjar komma uppdaterade blad. Tas upp med leverantörerna allteftersom vid nya upphandlingar.

I dagsläget enbart A-C Nilsson som granskare.

Region Kronoberg

Skall-krav ställs till leverantörer avseende SDB till en funktionsbrevlåda. Går lite si och så.

Jobbar mer externt som Region, bl.a söker man pengar från EU i olika projekt.

Karolinska Sjukhuset

Är nu i stabsläge då verksamheten ska flyttas till Nya Karolinska. 20 november inleds detta. Samtidigt omorganiseras verksamheten mot att vara tematiskt med patienten i centrum och att vårdverksamheterna flyttar till patienten. Organisationen ska under hösten även ändras i KLARA.

Chefer söker om tjänster.

LEB – fastighetsdatabas kopplad till KLARA, förstudie pågår.

Reningsverket kräver info om vad som släpps ut i avloppen (Solna).

Nationella substitutionsgruppen, NSG: SDB erhålls inte för medicinsk tekniska produkter, därför planerar man att bjuda in KEMI, AV och LV till kommande möte (4-5 eller 5-6 oktober i Göteborg). Informera på nästa möte om NSGs arbete.

Riskbedömningar: generell riskbedömning för 4%-formalin har skapats. Finns för fler enklare hanteringar inom just vårdverksamheter där man har likvärdig hantering i landstinget.

Landstinget centralt: Rutin kring hantering av SDB på centralupphandlade produkter – SDB skickas till SLL centralt för vidare befordran till NP.

Chalmers

KLARA-dag genomförd i april. Nya och gamla användare bjöds in, totalt ca 60 deltagare.

Samuel är på gång att bli gröngranskare.

Angående härdplaster – utbildning och information genomförda i relevanta verksamheter.

Tillägg i KLARA i inventeringsläge av tre fält, "beställare", "bäst-före datum" och "batch", har aktiverats.

Workshop i sommar planeras för användare.

Användare kan lägga till nya produkter i KLARA. Samuel har informerat användarna om vikten att man gör detta rätt och skickar med korrekt information till granskaren. (Till utvecklingsgruppen: ändra informationstexten samt ange även om fält ska vara obligatoriska).

Region Östergötland/Linköpings universitet

Ny administratör anställd (fd. anställd på Siemens och som jobbade just med KLARA). Har haft miljörevision där det framkom önskemål om bl.a. REACH Bilaga XVII, vattendirektivet m.fl. Nöjd med att i KLARA kunna skapa lokala listor för att tillmötesgå dessa behov. Om dessa krav blir aktualiserade på fler verksamheter kan vi se över om vi ska lägga upp fler centrala listor.

Jobbar med substitution vilket har varit lyckat - hälften har tagits bort.

Region Jönköping

Lite oordning i organisationen då chefen slutat. För närvarande många sjukskrivningar.

De som i år inte inventerat fick avvikelser i centrala systemet.

Utbildningar uppsatta för chefer som inte är så kunniga på området. Skyldigheter som chef, vad kan skyddsombud hjälpa med, tillstånd brandfarlig vara, CMR, härdplast, rörledning mm. Många har anmält sig till dessa kurser. Presentationen visades, Catarina skickar denna till granskningsgruppen.

6. Diskussionsfrågor och information från systemutvecklingsgruppen

Ett kommentarsfält som bara granskare ser i granskningsverktyget, vi kan använda källor till detta. Ok? Behöver vi byta namn?

Ja, byte till "**Källor / Interna kommentarer**". Ev. byte av Transportinfo till Intern kommentar.

Ej märkningspliktig men EUH208 eller EUH210. Välj alternativ – kryssa inte i ej mp eller kryssa i och skriv i kommentar. Vilket ska vi välja?

Skriv in dem och hoppa över "Ej märkningspliktig". Kommentera ev. vilket ämne som avses (gällande EUH 208).

Vid sökning på artikelnummer använd *123...

Upptaget på mötet för information.

Granskare ska kunna välja signalord (så som den gamla lagstiftningen). Fixas ev. med ny angivelse som genererar text och ev. bild. NP001. Behövs detta fortfarande?

Nej. Fel i SDB ska rättas, behöver ingen separat hantering då H-angivelse korrelerar mot piktogram.

Vilka länkar ska finnas på startsidan i klara under länkar? Lägga till vissa listor?

Granskningsgruppen har inga synpunkter på detta, önskar vissa org. är detta ok att komplettera länkar (via NP).

7. Diskussion med Nordic Port

1. Utvecklingar som är på G.

Skicka underlaget till punkt 16 till Catarina.

Anders visade vad som gjorts och att tillståndsnotifiering blir tillgängligt för alla men måste annonseras till NP.

Riskbedömningens kravspec. skickas till alla i granskningsgruppen.

2. Gammalt produktnamn (gammalt produktnamn) – Hur löser vi om vi t.ex. ändrar ett pyttelitet stavningsfel.

Gruppen beslutar att NP ska undersöka om namnändringar ska slå igenom och inte som idag "synonymnamnet" läggs som synonym.

3. Behörigheter. Ska vi ha fler nivåer? Rödgranskare? Vad ska vi ha för krav? Vilka ska få göra vad?

NP kollar hur gulgranskare kunnat ladda upp SDB. Ex. Farhad Zeman. Vidare finns ref. på att Eva Palmer redigerat produkt (88977).

Gruppen behöver tänka till om fler nivåer behövs ex. vilka produkter som ska vara tillgängliga för nya gulgranskare/gröngranskare.

4. Nytt granskningsverktyg information om att använda nya länken.

Berättat om omdirigeringen från nuvarande sida men att detta inte påverkar användarna. Vissa fel kvarstår att lösa (bl.a. att ladda upp SDB). Steg två avseende att var och en ska hantera SDB kommer upp på möte mellan NP och KEF.

7. Föranmälda frågor från granskarna (anmäls senast den 9/5 till Catarina Strandroth)

8. Övriga frågor

1. Karin S har varit på en kurs om exponeringsscenarier. Punkten hanns inte gå igenom.
2. Alla medlemmar kan kolla upp om listan på deras granskare är aktuell eller om det är någon som har slutat som ska tas bort./KO
Skicka vidare information om dessa till NP för borttagning ur systemet.
3. Fråga till NP. Varför står det "autoinläst" på vissa flampunkter? Se tex klara-id 167830. /CS
NP undersöker.

9. Nästa möte

Nästa möte planeras till 6-7 september i Växjö.

Vid anteckningarna: Anders Thorén