

Minnesanteckningar KLARA granskarmöte 2018-02-07

Datum: 2018-02-07

Tid: klockan 12.00-17.00

Plats: Lund

Närvarande

Maria Aveskogh	Uppsala universitet
Martina Balaz	Lunds universitet
Helén Frankzén	Landstinget Kronoberg
Hanna Jonsson	Stockholms läns landsting (ordförande)
Ann-Christin Nilsson	Region Skåne
Kristina Orselius	Linköpings universitet
Belinda Pannagel	Karolinska institutet
Gunilla Sandström	Västra götalandregionen
Magnus Strand	Landstinget Blekinge
Catarina Strandroth	Region Jönköpings län
Cecilia Sundelin	central granskare (sekreterare)
Leif Svanblom	Kungliga tekniska högskolan
Lisa Svedbom	Högskolan i Skövde
Maggan Åkerholm	Stockholms universitet

§1 Mötets öppnande och presentation av deltagare

- Hanna öppnade mötet och hälsade alla välkomna. En kort presentationsrunda följde.
- Hannas berättade även att detta är hennes sista granskarmöte eftersom hon kommer att sluta arbeta på Stockholms läns landsting. Hanna är kvalitetssamordnare till och med KEF:s årsstämma i mars (20/3).

§2 Nästa möte

- Nästa möte blir den 15-16 maj 2018 på Linköpings universitet.
- Mötet därefter blir i Borås 18-19 september 2018 (i första hand) eller 11-12 september 2018 (i andra hand) hos Högskolan i Borås samt RISE. Värden återkommer med vilket datumförslag som passar bäst.
- Mötet därefter blir i Stockholm 5-6 december 2018 (Karolinska institutet i samarbete med Stockholms universitet).

§3 Föregående mötesanteckningar (2017-12-05)

- Beställning om att plocka bort rutan för intervallvärde är gjord. Uppdateringen kommer med i nästa release av granskningsverktyget som ligger i månadsskiftet mars/april 2018.
- Manualer och nomenklatur. Uppdateringarna kommer med i nästa release av granskningsverktyget som ligger i månadsskiftet mars/april 2018.
- Eftersom båda punkterna ovan även innebär uppdatering av granskningsinstruktionen, kommer nästa uppdatering av instruktionen bli först efter april 2018.
- Granskningsgruppen önskar att samtliga utvecklingsförslag som är beställda presenteras på KEF:s hemsida. Styrelsen kommer att införa en bättre rutin kring detta.

- Ny KLARA-lista utifrån vattendirektivet. Listan finns nu tillgänglig för alla i inventeringsverktyget. Nordic Port kommer att ansvara för att listan uppdateras kontinuerligt. Samtliga listor ska gås igenom och uppdateras (vid ändring) en gång i kvartalet; januari, april, juli och oktober.
- Förstoring av fältet för enhetskommentar är beställd, fältet kommer att utökas till 100 tecken.
- Det är numera default att de arkiverade (grå) produkterna syns vid sökning i granskningsverktyget.

§4 Granskningsfrågor från kvalitetssamordnare

- Hur kan vi minska antalet arkiverade produkter? Är det ett problem? Det blir ju tydligt för användarna att produkter arkiveras allt eftersom, och att man kan se i sin kemikalieförteckning vilka produkter som arkiverats. Granskningsgruppen tycker eventuellt att granskningsinstruktionen ska uppdateras så att den inte längre är så strikt kring när man behöver skapa en ny produkt för ett uppdaterat SDB med ny sammansättning. Dock kan det vara svårt att sätta upp nya riktlinjer utan att det blir ett godtyckligt avgörande för granskaren.
- Produktvarianter som är fler produkter i KLARA, men med samma SDB och kommentaren *SDB gäller för fler produkter*. Kräver mycket underhåll av oss granskare eftersom det blir många fler produkter att uppdatera. Frågan kräver en databasutveckling för att kunna inventera på flera olika synonymer som också ska synas i kemikalieförteckningen. Skulle systemutvecklingsgruppen ta fram ett förslag på hur detta skulle kunna se ut? Ja, Catarina kollar med Nordic Port vad de säger på nästa veckas systemutvecklingsgruppmöte (13/2).

§5 Föranmälda frågor från granskarna (anmäls senast 26/1 till Cecilia)

Belinda Pannagel 2017-12-06

Omfattande kit från bland annat Hampton Research, hur ska vi granska dessa? Se KLARA-id 153807 (inlagd som kit) och 131639 (inlagd som blandning) som exempel.

Svar: Om produkten ska vara gul eller grön behöver vi lägga in all information som finns i SDB. Om vi vill begränsa informationen som läggs in, skulle produkten bara kunna bli röd eller orange (bedömd). Granskaren bestämmer i dessa fall vilken information som ska skrivas in. Skriv i så fall även in en kommentar om att produkten inte är fullständig. Cecilia ändrar så att produkten inte är ALL längre och ber Javid dubbelkolla att han väljer uppdragsgivare när det går.

Maggan Åkerholm 2017-12-20

Förtydliga granskningsinstruktionen avseende CLP och GHS. Se bland annat granskningsinstruktionen sid. 14 avsnitt 5.22.1. Vad kräver vi egentligen i KLARA?

Svar: Vi kräver SDB enligt CLP för att märkningspliktiga produkter ska bli gula/gröna. Om SDB bara har GHS-klassificering, blir det ett intyg/certificate. Alternativt välj bedömd om du bara har SDB enligt GHS. Observera! SDB enligt enbart GHS gäller inte. Cecilia ser till att granskningsinstruktionen uppdateras.

Ann-Christin Nilsson 2017-12-21

Hur ska vi göra med REACH-nummer i KLARA?

Svar: Är det REACH indexnummer vi ska skriva in i stället? Det ska vara ett nummer som gäller för produkten, inte som är individuellt för leverantören. Enligt Maggan ser ett REACH-indexnummer ut enligt följande: 3-3-2-1 siffror, varav den sista kan vara ett X ibland. Cecilia får i uppdrag att ta reda på vilket nummer det är vi ska skriva in och hur det ser ut. Catarina och Maggan skickar mer info till Cecilia.

Cecilia Sundelin 2017-12-21

R- och S-fraser syns inte längre på PP-sidan. Hur ska vi uppdatera granskningsinstruktionen?

Svar: Vi ska inte längre skriva in R- och S-fraser, Cecilia uppdaterar tabell och hela granskningsinstruktionen.

Gröna produkter som bara har gammal klassificering: Hanna har beställt den nya snabbtext-kommentaren för produkter som arkiveras pga. att de bara har gammal lagstiftning.

Produkter med gammal klassificering kan fortfarande användas tom 1 juni 2019.

Javid Miakhel 2018-01-26

Är det inte bättre att man kan tagga intyg, certifikat och infoblad så att man skiljer på SDB och övriga?

Svar: Catarina och Maggan tar upp frågan med Javid på nästa veckas systemutvecklingsgruppsmöte (13/2).

§6 Information från styrelsen

- Styrelsen förbereder årsstämma den 20/3 på KTH. Inbjudan skickas ut separat till alla medlemmar.
- KEF:s hemsida är endast till för medlemmar. Det gör att den allmänna inloggningen som finns nu kommer att tas bort och ny inloggning kommer att skapas. Den som blir ny kvalitetssamordnare kommer att se till att Cecilias uppdateras med vilka som är granskare just nu, så att Cecilias utskick når alla granskare.
- Styrelsen arbetar kontinuerligt med att beställa databasvård från Nordic Port och Blue Apple AB. Eventuellt kommer fler uppdrag under hösten 2018.
- Efter april (då många medlemmar redan haft årets inventering) kommer Nordic Port granska de under 2018 mest frekvent inventerade produkterna.
- Styrelsen har också valt att satsa på granskning av röda produkter.
- Två medlemmar har fortfarande inte skickat in att de är klara med sitt UN-nummeruppdrag.
- En KLARA-dag planeras under hösten. Mer information kommer.
- Alla granskare kommer framöver att granska i granskningsverktyget med SDB-modul (som ligger på en annan server). Under våren kommer alla granskare få tillgång till den. Catarina, Javid och Cecilia granskar redan i den nya versionen.
- Hanna uppmanar alla medlemmar att överväga styrelseengagemang.

§7 Information från central granskare

- Nya slutgranskare godkända. Under hösten genomfördes en gulgranskarutbildning och en slutgranskarutbildning. Samtliga tre deltagare som var med på

slutgranskarutbildningen är nu godkända slutgranskare; Erik Stenholm (KI/SLL), Gunilla Sandström (VGR) och Marie Dahlgren (RISE).

- Granskardag i april. Granskardagen blir den 10/4 på KTH i Stockholm. I första hand bjuds alla gulgranskare in, och slutgranskare är välkomna i mån av plats. Eftersom intresset även är stort i Göteborg/Malmö/Lund kommer det även bli en granskardag i Lund under hösten.
- Ny granskningsinstruktion. Granskningsinstruktionen kommer att uppdateras efter nästa release av granskningsverktyget, som blir i månadsskiftet mars/april.
- Uppföljning av gul- och slutgranskare. Från och med höstens uppföljning är det obligatoriskt att återkoppla på den feedback man får från Cecilia. Fortfarande är det bara 13/22 gulgranskare och 14/18 slutgranskare som återkopplat, trots påminnelse. Cecilia skickar ut en andra påminnelse. Cecilia informerar styrelsen om det är några slutgranskare som inte återkopplar efter andra påminnelsen. När det gäller gulgranskarna skickar Cecilia en synlig kopia på andra påminnelsen till respektive berörd slutgranskare.

§8 Information från mötesdeltagarna

Maria Aveskogh (Uppsala universitet) har gjort en "Nano Learning Jungle Map"-utbildning i KLARA på 14 lektioner. Dessa lektioner kan inventerarna titta på om de behöver uppdatera sig kring viktiga moment i inventeringen. Lektionerna ersätter inte inventerarutbildningen.

§9 Övriga frågor

Maria Aveskogh: KLARA-enkät till inventerare. Maria vill skicka ut en enkät till universitetets drygt 200 inventerare, för att se om inventerarna har förslag på hur systemet kan förbättras. Samuel på Chalmers har tidigare gjort en enkät. Maria efterlyser förslag på enkätfrågor från granskningsgruppen. Kontakta gärna Maria om du har några bra idéer!

Maggan Åkerholm, Stockholms universitet: Exponeringsscenario. Arbetsmiljöverket har vid en inspektion på Stockholms universitet meddelat att det är viktigt att man känner till hur man ska förhålla sig till exponeringsscenarioer. Kan vi söka ut hur många produkter som har exponeringsscenario i KLARA? I dagsläget kan vi inte det. Catarina påpekade att det är viktigt att vi inte använder varandras exponeringsscenarioer eftersom de har giltighetstid.

Ann-Christin Nilsson, Region Skåne: UUS-avtal (Utveckling, Underhåll, Support) med Nordic Port. Ann-Christin behöver aktuella data kring vilka krav som ställs i avtalen, så skicka gärna era aktuella UUS-avtal till Ann-Christin. Kan det vara något för styrelsen att titta på, vilka krav som är viktiga för alla medlemmar? Kanske kan styrelsen ge en rekommendation till medlemmarna?

Ann-Christin Nilsson, Region Skåne, meddelade också att hon slutar den 30/4.

Helén Frankzén, Landstinget Kronoberg: Är det möjligt att ändra rubrik på knappen för granskningsinstruktionen på granskningsverktygets första sida? Nu kallas den "Rutin för granskning". Cecilia ber Lennart ändra rubriken, och även ändra symbolen till en pdf-symbol.

Cecilia Sundelin 2018-02-07