# Protokoll Styrelsemöte Klara ekonomiska förening

**Datum:** *2021-06-07*

**Tid:** 13.00 – 15.30

**Plats:** TEAMS  
Närvarande: Anders Bolmstedt, Leif Svanblom, Marie Bom, Magnus Strand, Frida Wahlund, Charlotte Parsland, Lotta Emanuelsson

1. Mötet öppnas   
   Mötes öppnades
2. Godkännande av dagordning  
   Dagordningen godkännes
3. Föregående protokoll  
   Digital signering av protokoll kvarstår  
   KEF- Egen OneDrive eller utveckla hemsidan. Se punkt 4
4. Dokumentplattformen och ordning  
   Hemsidan behöver uppdateras, förslag på att vi utbildar styrelsen för att lära oss hantera sidan. **Charlotte** bokar in styrelsen på utbildning med början av september.   
   Koppla abonnemang från hemsidan på OneDrive
5. Årsmöteshandlingar signering och arkivering  
   2019 och 2020 är undertecknade. Ska skickas till Lotta och sen till Leif för arkivering.
6. Flödesschema systembeställningar  
   **Anders** presenterar förslag på flödesschema, se bilaga 1.   
   Förtydligande mellan hur kontakten ska funka mellan systemutvecklingsgruppen och granskningsgruppen behöver förbättras
7. Ekonomi KEF
   1. Ekonomistatus  
      Alla medlemsavgifter har nu kommit in.   
      BA och EO har fått betalningar för utvecklingssupport och granskningar.   
      Föreningen har god ekonomi.
8. Systemet:
   1. Rapport Systemutvecklingsgruppen  
      Vi har 11 systemutvecklingspunkter samt 3 granskningsuppdrag. Beställningsdokumentet uppdateras med kolumner för från vilken grupp uppdraget kommer ifrån samt vad som tillhör granskningsverktyget.
   2. Status beställda utvecklingar   
      Se mail från EO
   3. Nya beställningar  
      Inga nya beställningar.
9. Databasen:
   1. Rapport Granskningsgruppen Se ”Punkter att ta upp”  
      Se bilaga 2  
      \* Engelskspråkiga har svårt att granska idag. Detta borde ändras. Arbetet att översätta granskningsverktyget skulle ta ca 2 veckor för EO att åtgärda. **Charlotte** och **Leif** kollar vidare på detta.   
      Policy om granskarutbildningar – **Leif** och **Charlotte** kollar på detta.   
      Ta in ett offertförslag på statistiken till granskningsverktyget. Eller annan analysmetod.  
      Ta bort CLP i rubrikerna på PP-sidan  
      Beställa lista på egna genomgångna produkter   
      Att gröna produkter ska få tillhörigheten ”ALLA”- gå vidare med detta.

Förslag på att få in info om märkning enligt GHS har inkommit från EO, pris knappt 30 000:-. Detta skulle göra det tydligare att produkten är märkt enligt GHS istället för CLP.   
Förfrågan om ”Intyg” istället för SDB skickas till EO för offert.   
Uppdatering av listorna (tex av Vattendirektivet). Vi behöver se över vilka listor som EO ska hålla uppdaterade.

* 1. Utbildningar  
     Granskarhalvdagar för gulgranskare med Cecilia kommer att hållas i höst
  2. Status:
     1. Uppdrag BA
     2. Uppdrag EO  
        Se mail från EO
  3. Nya beställningar

1. Punkter till EO-samtal  
   Offerter skickas till sekreteraren med kopia till övrig styrelse

CM och KLARA, hur går det här?

1. Smilesformat  
   Flyttas till nästa möte.
2. Möte med EcoOnline kl. 15.00 OBS! Ny mötesinbjudan
3. Nästa möte
4. Övriga frågor  
   KLARA-dagarna. Anders tar detta med EO (Jane). Riskbedömning i KLARA
5. Mötet Avslutas

# Möte med EO

Deltagande från EO: Björn Orheim

Deltagare från KEF: Anders Bolmstedt, Marie Bom, Frida Wahlund, Charlotte Parsland, Lotta Emanuelsson

* Offerter skickas till sekreteraren med kopia till övrig styrelse
* CM och KLARA, hur går det här?  
  - Utbildningsfilmerna som finns från EO, Björn går igenom dessa.