# Protokoll Styrelsemöte Klara ekonomiska förening

**Datum:** *2021-06-07*

**Tid:** 13.00 – 15.30

**Plats:** TEAMS
Närvarande: Anders Bolmstedt, Leif Svanblom, Marie Bom, Magnus Strand, Frida Wahlund, Charlotte Parsland, Lotta Emanuelsson

1. Mötet öppnas
Mötes öppnades
2. Godkännande av dagordning
Dagordningen godkännes
3. Föregående protokoll
Digital signering av protokoll kvarstår
KEF- Egen OneDrive eller utveckla hemsidan. Se punkt 4
4. Dokumentplattformen och ordning
Hemsidan behöver uppdateras, förslag på att vi utbildar styrelsen för att lära oss hantera sidan. **Charlotte** bokar in styrelsen på utbildning med början av september.
Koppla abonnemang från hemsidan på OneDrive
5. Årsmöteshandlingar signering och arkivering
2019 och 2020 är undertecknade. Ska skickas till Lotta och sen till Leif för arkivering.
6. Flödesschema systembeställningar
**Anders** presenterar förslag på flödesschema, se bilaga 1.
Förtydligande mellan hur kontakten ska funka mellan systemutvecklingsgruppen och granskningsgruppen behöver förbättras
7. Ekonomi KEF
	1. Ekonomistatus
	Alla medlemsavgifter har nu kommit in.
	BA och EO har fått betalningar för utvecklingssupport och granskningar.
	Föreningen har god ekonomi.
8. Systemet:
	1. Rapport Systemutvecklingsgruppen
	Vi har 11 systemutvecklingspunkter samt 3 granskningsuppdrag. Beställningsdokumentet uppdateras med kolumner för från vilken grupp uppdraget kommer ifrån samt vad som tillhör granskningsverktyget.
	2. Status beställda utvecklingar
	Se mail från EO
	3. Nya beställningar
	Inga nya beställningar.
9. Databasen:
	1. Rapport Granskningsgruppen Se ”Punkter att ta upp”
	Se bilaga 2
	\* Engelskspråkiga har svårt att granska idag. Detta borde ändras. Arbetet att översätta granskningsverktyget skulle ta ca 2 veckor för EO att åtgärda. **Charlotte** och **Leif** kollar vidare på detta.
	Policy om granskarutbildningar – **Leif** och **Charlotte** kollar på detta.
	Ta in ett offertförslag på statistiken till granskningsverktyget. Eller annan analysmetod.
	Ta bort CLP i rubrikerna på PP-sidan
	Beställa lista på egna genomgångna produkter
	Att gröna produkter ska få tillhörigheten ”ALLA”- gå vidare med detta.

Förslag på att få in info om märkning enligt GHS har inkommit från EO, pris knappt 30 000:-. Detta skulle göra det tydligare att produkten är märkt enligt GHS istället för CLP.
Förfrågan om ”Intyg” istället för SDB skickas till EO för offert.
Uppdatering av listorna (tex av Vattendirektivet). Vi behöver se över vilka listor som EO ska hålla uppdaterade.

* 1. Utbildningar
	Granskarhalvdagar för gulgranskare med Cecilia kommer att hållas i höst
	2. Status:
		1. Uppdrag BA
		2. Uppdrag EO
		Se mail från EO
	3. Nya beställningar
1. Punkter till EO-samtal
Offerter skickas till sekreteraren med kopia till övrig styrelse

CM och KLARA, hur går det här?

1. Smilesformat
Flyttas till nästa möte.
2. Möte med EcoOnline kl. 15.00 OBS! Ny mötesinbjudan
3. Nästa möte
4. Övriga frågor
KLARA-dagarna. Anders tar detta med EO (Jane). Riskbedömning i KLARA
5. Mötet Avslutas

# Möte med EO

Deltagande från EO: Björn Orheim

Deltagare från KEF: Anders Bolmstedt, Marie Bom, Frida Wahlund, Charlotte Parsland, Lotta Emanuelsson

* Offerter skickas till sekreteraren med kopia till övrig styrelse
* CM och KLARA, hur går det här?
- Utbildningsfilmerna som finns från EO, Björn går igenom dessa.