# Dagordning Styrelsemöte Klara ekonomiska förening

**Datum:** *2021-06-21*

**Tid:** 13.00 – 15.30

**Plats:** TEAMS
Närvarande: Leif Svanblom, Anders Bolmstedt, Frida Wahlund, Lotta Emanuelsson, Marie Bom

1. Mötet öppnas
2. Godkännande av dagordning
3. Föregående protokoll
Se kvarvarande punkt under punkt 5

**Lotta** kollar med Anders T om presentationen som EO drog på årsmötet. Lägga till som bilaga i handlingarna.

1. E-signaturer
Digital signering – Marie ordnar med signering för dokument. Lotta och Anders signerar mötesprotokoll, årsmöteshandlingar signeras av Magnus, Leif, Anders och Lotta
2. Beställningar enligt inkomna offerter
Se listan under beställningar 2021
2021-02S – 0:- Ska beställas.

2021-03S – 39000:- Ska beställas.
2021-04S – 60000:- GHS till CLP. Pausas pga tveksam nytta till nov
2021-05S – Ingen offert än. Kolla med Charlotte (**Anders**)
2021-06S – 50000:- Överpilning av artnr, Pausas till hösten
2021-10S – 15000 (9920):- Överpilning av lev som saknar SDB, Pausas till hösten. **Frida** kollar prisskillnaden
2021-07S – Väntas med. Möjlighet att kunna välja intyg. **Frida** kollar med Charlotte om denna
2021-08S – 0:- Beställs
2021-09S – Punkt 2 måste markeras tydligare vilket SDB som är klassificerat ifrån. Endast ett SDB ska kunna markeras. I övrigt beställs den. **Frida** kollar om det går att förtydliga.
2021-11S – Beställd
2021-12S – Väntar på offert
2021-13S – Väntar på offert
2019-06S – **Anders** begär in uppgifterna av EO
”SUG 2020-06S” - **Anders** kollar med Marianne
2021-14S – 38600:- Brandfarlig vara. **Frida** kollar med Martina B om det går att göra punkt 2 tydligare. Hette tidigare 2020-29S från EO
”SUG 2020-26” – Ska vara åtgärdad. **Leif** kollar med Anders T
”Sug 2020-32” – **Anders** kollar med Marianne

1. Övriga frågor
- Granskningsinstruktionen Bordlägges
- Stöd till Cecilia för utbildningar – Leif presenterar förslagen för hur närvaro ska bedömas för utbildning. Man ska vara närvarande under båda utbildningsdagarna. Fast anställda ska i första hand erbjudas utbildningen, vid tillfälligt anställd personal kan dessa internutbildas. En medlem få använda max ¼ av platserna. Övriga blir i mån av plats. Punkten godkännes. **Leif** meddelar Cecilia.
- Kontaktperson på hemsidan utan inlogg. **Leif** kollar hur detta funkar med GDPR
2. Nästa möte

September

1. Mötet Avslutas

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Anders Bolmstedt, Ordf

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Lotta Emanuelsson, Sekreterare