# Protokoll Styrelsemöte Klara ekonomisk förening

**Datum:** *2023-04-17. Kl. 13-15*

**Plats:** Teams

1. Mötet öppnas

Närvarande: Anders bolmstedt, Magnus Strand, Julia Axengren, Andreas Nordin, Frida Wahlund, Karolina Härnström Aliosi, Charlotte Parsland, Lotta Emanuelsson

1. Godkännande av dagordning  
   Dagordningen godkändes
2. Föregående protokoll  
   Genomgång av föregående protokoll
3. Välkommen nya styrelsemedlemmar  
   Skapa tillgång till google drive för Andreas och Karolina. **Charlotte**
4. Kort beskrivning av styrelsearbetet för nya styrelsemedlemmar
5. Uppdatering Beställningsflödet  
   Beställningsflödet godkännes. Beställningsflödet ligger i stadgarna, Anders ändrar flödet på pilarna på sida 2.
6. Utvärdering KLARA-dagar 2023  
   Vi skulle ha haft information om hur granskningen går till samt hur KEF fungerar på riskbedömningsutbildningen  
   Förslag att vi har en till KLARAdag till hösten med riskbedömning igen på agendan.   
   För administratörsdelen frågar vi EO vad de får för frågeställningar som är bra att lyfta samt ev smarta tips på hur man kan arbeta med KLARA. KLARA som verktyg i kemikaliearbetet.   
   Vid inbjudan behöver vi vara tydligare med vad utbildningen tar upp och vilka som den vänder sig till.
7. Ekonomi KEF
   1. Ekonomistatus  
      Inga större utgifter har det varit sen senaste mötet.
   2. Excellfilen – uppdatering + genomgång av inkomna offerter  
      Samtliga ärenden är beställda. Inga uppdatering har inkommit ifrån EO.   
      2023-03S Dölja gamla SDB - bordläggs tills **Frida** har tagit detta med SUG.
8. Systemet:
   1. Rapport Systemutvecklingsgruppen  
      Möte genomfört
   2. Status beställda utvecklingar   
      Se punkt 8
   3. Nya beställningar
9. Databasen:
   1. Rapport Granskningsgruppen  
      Möte 15-16/5
   2. Utbildningar  
      Gulgranskarutbildning i september i Stockholm på KTH. kommer att tillkomma lokalkostnad för dessa dagar.   
      Förslag på att Cecila kör en till granskardag framöver. Charlotte meddelar BA detta.   
      BA har gjort en uppföljning av gulgranskare och konstaterat att det har blivit fler felaktigheter hos granskarna.   
      Det har också blivit färre granskade produkter hos denna grupp. Ev så kan detta vara ett tekniskt fel som uppstår när produkten blir slutgranskad och då försvinner från statistiken.   
      Avvikelsen följs upp och förslag från BA att inte följa upp gulgranskarna förrän i december.

Röda produkter blir sällan granskade. Förslag på att dessa tas på granskarmöten.

* 1. Status:
     1. Uppdrag BA  
        Inga nya uppdrag
     2. Uppdrag EO  
        Uppdrag ska skickas till EO, men är inte klara än.
  2. Nya beställningar

1. Vårens möten  
   Det fysiska mötet blir på Arken, Hisingen.   
   Anders kallar till ett förmöte inför detta.
2. Övriga frågor  
   Antalet medlemmar i SUG-gruppen föreslås vara 6-7 personer. Nu har SUG 7 personer i gruppen.  
   Styrelsens uppdrag - Frida har påbörjat en fil, Ansvar och roller, med styrelsens uppgifter. Frida skickar ut ett förslag när detta är klart. **Alla** får i uppgift att kolla igenom detta till nästa möte.
3. Mötet Avslutas