# Protokoll Styrelsemöte Klara ekonomisk förening

**Datum:** *2023-12-04 – 2023-12-05*

**Plats:** Malmö
Närvarande: Anders Bolmstedt, Andreas Nordin, Karolina Aloisi, Julia Axengren, Frida Wahlund, Charlotte Parsland, Lotta Emanuelsson

1. Mötet öppnas
2. Godkännande av dagordning
Dagordningen godkändes med tilläggen under övriga frågor.
3. Föregående protokoll
Genomgång av föregående protokoll. Inga tillägg ifrån detta.
4. Ekonomi KEF
	1. Ekonomistatus
	Ekonomin är god. Beställningar är på väg in.
	2. Excellfilen – uppdatering + genomgång av inkomna offerter
	2023-01S - Klar för publicering. Kollas med Magnus om varför det står 75000 i excelen när den bör vara på 60000:-.
	2023-02S Kemiska vapen, Levererad och fakturerad, betald?

2023-03S levererad och betald
2023-04S levererad och betald
2023-05S Levererad och fakturerad, betald?
2023-06S Loggning av granskares aktivitet, Levererad och fakturerad, betald?
2023-07S Ny offert, kommer nedan under rapportering från SUG
2023-08S Offert inväntas från EO
2023-09S Beställd men inte levererad
2023-10S CMR i riskbedömning Plan att leverera innan årsskiftet
2023-11S Levererad och fakturerad, betald?

1. Systemet:
	1. Rapport Systemutvecklingsgruppen
	Möte 16/11
	Nytt förslag på utveckling, SUG-22-005 Filter peroxidbildande ämnen. Inväntar offert
	Karin slutar och en ersättare för henne behövs, se punkt 11.
	2. Status beställda utvecklingar
	Se punkten ovan
	3. Nya beställningar
	2023-07S Mejlaviseringar i riskbedömningar, ny offert 85 000:- Beslut om att beställa denna tas via mail efter uppdatering av excelfilen.
2. Databasen:
	1. Rapport Granskningsgruppen
	Granskarmöte har varit. De ska ta fram en skrivning att använda vid upphandling för att EO och BA ska få tillgång till SDB. Kommer att läggas på hemsidan.
	Problem med att granskare inte söker ordentligt efter SDB för att produkten ska kunna bli grön, utan stannar endast på gula. Förslag på att ta fram en lathund för att minska detta problem.

Kvalitén på granskare har blivit sämre. Förslag på att gulgranskarna ska vara med på åtminstone en aktivitet utöver de 10 produkter som de måste granska. Styrelsen bifaller förslaget.
KTH har föreslagit att EO ska ta fram en informationsfilm med inriktning mot universitet respektive region. Frågan togs på möte med EO, se nedan.

* 1. Utbildningar
	Gulgranskarutbildning 23-24/1
	Slutgranskarutbildning 19-20/3 (om tillräckligt med underlag finns)
	2. Status:
		1. Uppdrag BA
		2023-06DB och 07DB granskning, pågående.
		2. Uppdrag EO
		Inga uppdrag
	3. Nya beställningar
	Inga nya beställningar
1. Registrering brandfarlig vara och sprängämnesprecursorer
Genomgång av hur max lagrad mängd registreras hos respektive verksamhet.
2. Dela på granskning (?)
Frågan om att automatisera inläsningen av SDB i databasen togs upp. Istället för att göra som idag med granskare borde SDB kunna läsas in automatiskt. Frågan tas med EO
3. Kostnad granskning EO vs BA
Diskussion om hur vi inom KEF ser på granskningen mellan de som granskar själva och de som köper granskningen.
4. Laget runt gällande ny upphandling av kemikaliehanteringssystem
Genomgång av hur det ligger till med upphandling av kemsystem för verksamheterna. Skåne har ett licensavtal där annan upphandlad licenshållare tillhandahåller kemsystem för Region Skåne.
5. Ersättare för Karin Sundberg i SUG
SUG får i uppdrag att hitta en ny ersättare, företrädesvis från region.
6. Laget runt medlem i styrelsen 2024
Lotta, Charlotte, Andreas, Anders och Karolina ska väljas om. Frida går över till annan arbetsgivare.
7. Info: Addas Drift- och underhållskemikalieupphandling. Chemgroup leverantör
Funderingar om de har tillräcklig med kapacitet för att leverera detta.
8. Möte med EcoOnline:
	1. Feedback KLARA-dagar
	Genomgång av distribution av filmerna ifrån KLARA-dagarna
	2. Status API-frågan
	Koppla data från KLARA till tex Power-BI, för att detta ska funka behövs API. Det ska gå att lägga till i KLARA. Förfrågan inom KEF ska gå ut med vilka som är intresserade.
	3. Förvaltningslista – vad är det?
	Det är en intern systemförvaltningslista för EO som tar upp tex buggar.
	4. Lanseringsbeslut 60kkr till 75kkr
	2023-01S Snabbare inventering. Kollas av med Magnus hur fakturan ser ut. Enligt EO ska den vara på 60000:-
	5. Övrigt
	- Info från EO
	Övergången av KLARA till CM pågår. Hanteringen av brandfarlig vara finns ännu inte i CM.

	- Reach bilaga 17
	Det har kommit önskemål om att lägga till bilaga 17. Denna finns det möjlighet att lägga in i KLARA.

	- Single sign on
	Från den 1 januari ingår det gallring av inloggade personer i tjänsten.
	- Informationsutbildning för granskare/inventerare/admin (Uni/regioner)
	EO kan tänka sig göra generella infofilmer. I första hand för tex riskbedömare, inventerare. Förslag för detta tas upp på årsmötet för att kolla intresset.

	- Automatisk inläsning av SDB i databasen?
	EO ska kolla om det går att göra vissa förbättringar om inläsning från CM.

	- Årsmöte 5/3, f
	EO får berätta om nyheter samt ha en dragning om förslagsvis hormonstörande ämnen. Förslag på ämne ska presenteras i början av februari.
	6. 2023-02S - Kemiska vapen, Listorna ligger uppe i KLARA, ISP 1-3.
	2023-07S - Mejlaviseringar riskbedömningar. Arbetades med hur aviseringarna ska hämta upp adresser. På G.
	2023-08S - Ersätta gamla produkter, ej påbörjad.
	2023-09S - Statistik inventeringstatus, ej påbörjad
	2023-10S - CMR i riskbedömning. Avstämning med KTH är genomförd. Ska testköras till veckan.
	2023-11S - UFI-kod. Är genomförd och publicerad. Väntar på fakturan.
	SUG-22-005 Peroxidbildande ämnen. EO återkommer med en offert för denna.
9. Årsmöte och övriga möten våren 2024
Teamsmöte 25/1 kl. 9-11. Årsmöteshandlingarna ska vara klara tills dess. Årsmöte 5/3
Teamsmöte 17/4 kl 13-15. Beslut om sommarmöte samt intro för nya styrelsen.
10. Övriga frågor
Inga övriga frågor.